

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 2019),

w związku z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Domu Pomocy Społecznej w Mszanie Dolnej.

I. Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej

Adres do korespondencji: ul. Rakocznego 9, 34-730 Mszana Dolna

tel. 18 33 10 154, e-mail: biuro@dpsmszanadolna.pl

Zaprasza do złożenia ofert na **Sukcesywną dostawę artykułów chemicznych i środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej w Mszanie Dolnej.**

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa własnym transportem i na własny koszt dostawcy artykułów chemicznych i środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej Mszana Dolna, ul. Rakocznego 9. Szczegółowy wykaz artykułów określony został w formularzu asortymentowo- cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego w ilościach zgodnych z bieżącym zamówieniem w wyznaczonym terminie w dni robocze w godz. 7.00 – 14.00 do Domu Pomocy Społecznej w Mszanie Dolnej.
2. CPV-39811100-1, 39831000-6, 33711610-6, 19520000-7, 39713431-3, 39831200-8, 37823000-3, 39525600-4, 39224320-7, 18424300-0, 33761000-2, 33763000-6, 33711900-6, 39830000-9, 39831240, 39832000-3, 3981000-6
3. Strony dopuszczają możliwość ilościowego ograniczenia dostaw artykułów chemicznych i środków czystości określonych w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Zamówione artykuły chemiczne i czystościowe będą dostarczane do miejsca ich odbioru transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko do 5 dni od daty złożenia zamówienia w godzinach 7.00- 14.00.
5. Miejscem odbioru w/w artykułów jest Dom Pomocy Społecznej w Mszanie Dolnej, ul. Rakocznego 9.
6. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz asortymentowo – cenowy - załącznik nr 1
 - 2) formularz ofertowy – załącznik nr 2,
 - 3) umowa – projekt,
 - 4) pełnomocnictwo, jeśli osoba podpisująca ofertę działa na jego podstawie. Pełnomocnictwo musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia: Beata Bugajska – tel.(18) 3310154 wew. 23
 - w zakresie procedury udzielania zamówień publicznych: Joanna Michór - tel.(18) 3310154 wew. 21
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy jednostki tj.: od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać drogą mailową na adres biuro@dpsmszanadolna.pl do dnia 28.01.2021r. Godz. 11:00.

W temacie wiadomości proszę wpisać treść: Sukcesywna dostawa art. chemicznych i środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej w Mszanie Dolnej.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonych formularzach należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo-cenowy
2. Formularz oferty
3. Projekt umowy
4. Klauzula Informacyjna

Zatwierdził:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Mszanie Dolnej
mgr Małgorzata Łukasik
Specialista Organizacji Pomocy Społecznej