

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Mszanie Dolnej,
ul. Rakoczego 9, 34-730 Mszana Dolna

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie: **Przetarg
nieograniczony**
na „**sukcesywną dostawę owoców i warzyw**”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

**Dom Pomocy Społecznej
ul. Rakoczego 9
34-730 Mszana Dolna**
tel. (+48)183310154, fax (+48)183310154
Godziny pracy: 7.00-15.00 od poniedziałku do piątku.
Adres strony internetowej: <https://dpsmszanadolna.pl/>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 tekst jednolity ze zmianami) zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP i aktów wykonawczych do niej.
3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający przewiduje przy wyborze oferty zastosowanie trybu o którym mowa w art. 24aa ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Sygnatura i nazwa postępowania nadana przez zamawiającego: **DPS.ZP-271-3-3/16;**

Sukcesywna dostawa owoców i warzyw

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywnie dostarczanie własnym transportem i na własny koszt dostawcy owoców i warzyw** dla Domu Pomocy Społecznej Mszana Dolna, ul. Rakoczego 9. Szczegółowy wykaz owoców i warzyw określony został w formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Strony dopuszczają możliwość ilościowego ograniczenia dostaw owoców i warzyw określonych w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

Poszczególne partie dostaw będą zamawiane z jednodniowym wyprzedzeniem .

Zamówione owoce i warzywa będą dostarczane do miejsca ich odbioru transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko najpóźniej następnego dnia od daty złożenia zamówienia w godzinach 7.00- 15.00.

Miejscem odbioru owoców i warzyw jest Dom Pomocy Społecznej w Mszanie Dolnej, ul. Rakoczego 9.

Każda partia dostarczonych towarów musi spełniać wymagania ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (tekst jednolity- Dz.U. Nr 31 z 2005 r. poz. 265 z późn. zm.) oraz innych przepisów prawa dotyczących dopuszczenia ich do obrotu.

Wszystkie towary stanowiące przedmiot Zamówienia będą transportowane zgodnie z wszelkimi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

W przypadku dostarczenia przez wykonawcę przedmiotu zamówienia niezgodnego z polskimi normami lub którego okres ważności jest niezdatny do spożycia Zamawiający może żądać niezwłocznej wymiany przedmiotu zamówienia na nowy wolny od wad na koszt i ryzyko wykonawcy.

Kod zamówienia w ramach wspólnego słownika zamówień: CPV – 03.20.00.00-3

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Umowa zawarta będzie na okres do dnia data zakończenia: 2016-12-31.

V. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu;**
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk, o których mowa w rozdz. V. ust. 1 pkt 1) niniejszej SIWZ zostanie spełniony wyłącznie jeżeli żaden z wykonawców wchodzących w skład zespołu wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie nie będzie podlegał wykluczeniu

3. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.**

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia w szczególności wnioski zawiadomienia oświadczenia za wyjątkiem oferty, oświadczeń i dokumentów określonych w pkt VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), oraz informacje zamawiającego i wykonawcy przekazywane będą:

a) kierowane do Zamawiającego w formie faksu na nr: **+48 183310154** lub w postaci elektronicznej na adres e-mail: **dps@mszana.com.pl**, zgodnie z wyborem Wykonawcy.

b) kierowane do Wykonawcy w formie faksu lub w postaci elektronicznej na adres e-mail, lub nr faksu wskazany w ofercie, a w przypadku ich wskazania w ofercie na dane teleadresowe ujawnione publicznie (np. wskazane w dokumentach rejestrowych lub materiałach informacyjnych wykonawcy, w tym informacji zawartych na stronie internetowej wykonawcy) zgodnie z wyborem Zamawiającego.

3. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Główny administrator tel.: +48 18 33 10 154, fax:

+48 18 33 10154.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu łączną cenę ofertową brutto, ceny jednostkowe, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia,
 - 2) **oświadczenia** wymienione w rozdziale VI. 1-4 niniejszej SIWZ;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację).
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być złożone w odrębnej części oznaczonej napisem „Dokumenty tajne” i nie mogą być zszyte, spięte lub w inny sposób złączone z pozostałą częścią oferty. Wykonawca nie może utajnić informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne,

technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 1993 Nr 47 poz. 211 ze zm.). Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl przywołanego powyżej przepisu:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta zawierająca ofertę winna być adresowana do zamawiającego na adres podany w części I niniejszej SIWZ i opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

„Oferta przetargowa – sukcesywna dostawa owoców i warzyw

ZNAK SPRAWY: DPS.ZP-271-3-3/16

NIE OTWIERAĆ przed 17.08.2016 r. do godziny 12.10.” Na kopercie należy podać nazwę oraz adres Wykonawcy.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. **Oferty należy składać** w Dom Pomocy Społecznej w Mszanie Dolnej ul. Rakocznego 9, 34-730 Mszana Dolna, **pokój - biuro**, nie później niż do dnia **17/08/2016** do godz. **12:00**.
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcy w terminach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert, w trybie wynikającym z art. 38 ust. 4 ustawy. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego chyba, że ustawa stanowi inaczej.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się** w dniu **17/08/2016** o godz. **12:10**, w Dom Pomocy Społecznej w Mszanie Dolnej ul. Rakocznego 9, 34-730 Mszana Dolna, **pokój - biuro**. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podane zostaną informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <https://dpsmszanadolna.pl/> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) cen zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w ofercie łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych we wzorze umowy.
Cena oferty, wartość netto, brutto, vat, muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Przez tego typu omyłki zamawiający rozumie w szczególności wszelkie inne omyłki niż wymienione w pkt 1 i 2 których poprawa:
 - a) nie powoduje zmiany ceny oferty, lub
 - b) powoduje zmianę ceny oferty która nie powoduje zmiany rankingu ofert.
7. Jeżeli Wykonawca, w którego ofercie Zamawiający dokonał poprawienia innych omyłek polegających na niezgodności treści oferty z treścią specyfikacji, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nie wyrazi zgody na poprawienie omyłek w terminie do 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia jego oferta zostanie odrzucona.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

cena – 100 %

Sposób oceny:

Oferty oceniane będą wg. wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

2. Wyliczone punkty zostaną przedstawione, jako liczby z dokładnością do tylu miejsc po przecinku ile pozwoli na wybór ofertę najkorzystniejszej.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
4. Jeśli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru i odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę działającego w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, której cena dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego spółki Zamawiający żąda przedłożenia przed zawarciem umowy uchwały wspólników lub oświadczenie, że umowa spółki wyłącza art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz.U. z 2013r. poz. 1030 ze zm.). Powyższe dotyczy również sytuacji w której spółka z ograniczoną odpowiedzialnością jest jednym z wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawcy, który jest osobą fizyczną lub gdy wykonawca będący osobą fizyczną jest wśród wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający wymaga do zawarcia umowy podania adresu zamieszkania osoby fizycznej.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie wymaga się

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień umowy, oprócz sytuacji określonych we wzorze umowy, w następujących przypadkach:

Rodzaj zmiany	Warunki wprowadzenia zmiany
zmniejszenie ilości zamawianego towaru w stosunku od ilości wynikającej z treści oferty	Zmniejszenie ilości może nastąpić tylko i wyłącznie w sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od

zmiana stawki podatku VAT	Zamawiającego wykupienie pełnej ilości towaru byłoby niecelowe.
zmiany terminu wykonania (realizacji) umowy	W trakcie trwania umowy zmieniła się stawka podatku VAT, której nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy 1. wynikające z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania w wyniku, którego zawarto umowę, lub 2. wykonanie umowy w pierwotnym okresie byłoby dla Zamawiającego niekorzystne lub niezasadne
zmiana danych wykonawcy w szczególności nazwy, siedziby itp. zmiana ceny jednostkowej	na skutek następstwa prawnego lub zmiany wprowadzonej przez wykonawcę na skutek obniżki ceny wprowadzonej przez wykonawcę w trakcie trwania umowy, innej niż wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT
Wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy,	Wykonawca może w trakcie trwania umowy wprowadzić, zmienić lub zrezygnować z podwykonawcy z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

3. Zamawiający w informacji o wyborze oferty wskaże datę zawarcia umowy. Wyznaczona przez Zamawiającego data zawarcia umowy jest datą udzielenia zamówienia. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego (Pokój biuro). W przypadku niestawienia się wykonawcy w wyznaczonym miejscu i terminie, lub na wniosek wykonawcy, umowa zostanie przesłana do wykonawcy w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie lub wysłana listownie, zgodnie z wyborem Zamawiającego.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVIII. Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 1
- Formularz ofertowy – Załącznik nr 2,
- Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3;
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 4
- Wzór umowy - Załącznik nr 5;

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON.....

Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu

nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :
„sukcesywną dostawę owoców i warzyw” znak: DPS.ZP-271-3-3/16
składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę umowną :

brutto:

słownie:

w tym podatek VAT:

słownie

netto:

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

5. Oferujemy udzielenie gwarancji jakości zgodnie z terminem przydatności do spożycia określonych przez producenta.

6. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:
(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis pełnomocnika wykonawców)

..... dn.

Załącznik nr 3 do SIWZ

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

z art. 22 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych – jedn. tekst: Dz.U.z 2015r. poz.2164 z późn. zm.

Biorąc udział w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

”Sukcesywną dostawę owoców i warzyw ” znak: DPS.ZP-271-3-3/16

Oświadczam – oświadczamy*, że spełniam – spełniamy* warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

data:

.....

(podpis – podpisy)

(pieczęćka imienna - pieczęćki imienne)

* niepotrzebne skreślić

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia:

z art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych – jedn. tekst: Dz.U.z 2015r. poz.2164 z późn. zm.

Biorąc udział w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

”Sukcesywną dostawę owoców i warzyw ” znak: DPS.ZP-271-3-3/16

Oświadczam – oświadczamy*, że nie podlegam – nie podlegamy* wykluczeniu z udziału w postępowaniu z przyczyn określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

* - niepotrzebne skreślić

Miejscowość, data:

.....

(podpis – podpisy)

(pieczętka imienna - pieczętki imienne)

Zgodnie z treścią **art. 233, § 1** Kodeksu karnego „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. **§ 2** Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.”

UMOWA nr /2016 - projekt

Zawarta w dniu 2016 r. pomiędzy:

**Dom Pomocy Społecznej ul. Rakoczego 9, 34-730 Mszana Dolna
NIP 737-11-44-961, REGON 490008750**

reprezentowanym przez :

**Małgorzatę Łukasik - Dyrektora
przy kontrasygnacie Ewy Pleń - Głównego Księgowego**

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

Umowa dotyczy na potrzeby Zamawiającego, będącej konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2015r. poz.2164 z późn. zm.), oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie przetargu nieograniczonego na „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych „, sygnatura DPS.ZP-271-3-3/16.

§ 2

Umowę zawarto na okres od**2016 roku do 31.12.2016 roku.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar sukcesywnie do siedziby Zamawiającego. Rodzaj oraz ilość towarów określać będzie telefonicznie, faksem bądź drogą e-mailową pracownik Zamawiającego co najmniej na jeden dzień przed terminem dostawy.
2. Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach może przy realizacji zamówienia częściowego zastosować zamiennik artykułu wskazanego w ofercie. Zmiana ta musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
3. Każda partia dostarczonych towarów musi spełniać wymagania ustawy z dnia 28 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity - Dz.U. z 2010, Nr136, poz. 914 z późn. zm.) oraz innych przepisów prawa dotyczących dopuszczenia ich do obrotu.
4. Wykonawca oświadcza, że towary stanowiące przedmiot umowy będą transportowane zgodnie z wszelkimi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
5. Zamawiający może zmniejszyć ilość objętych umową towarów w zależności od uzyskanych środków finansowych, lub gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wykupienie pełnej ilości asortymentu byłoby niecelowe. Wykonawca zrzeka się roszczeń z tytułu utraconych korzyści.

§ 4

1. Wartość zamówienia stanowi kwota brutto **zł** (słownie:)

2. środki na wykonanie zadania zostały zabezpieczone w planie finansowym.
3. Strony dokonywać będą rozliczenia na podstawie faktur częściowych wystawionych zgodnie z ilością i rodzajem dostarczonego towaru.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT najpóźniej w dniu pokwitowania przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.
5. Zapłata nastąpi przelewem lub gotówką w ciągu 14 dni od otrzymania faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze lub w kasie Domu Pomocy Społecznej
6. W przypadku zwłoki w zapłacie Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Nie dopuszcza się możliwości zmiany cen w okresie obowiązywania umowy, poza:
 - 1) ustawową zmianą stawki podatku VAT, której nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - 2) zmianą ceny jednostkowej na skutek obniżki ceny jednostkowej wprowadzonej przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy, innej niż wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT,
 - 3) zmiany z pkt. 1-2 zostaną wprowadzone aneksem do umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych z następujących tytułów:
 - 1) w razie opóźnienia w dostawie po upływie terminu na przeprowadzenie procedury reklamacyjnej - w wysokości 1 % wartości brutto opóźnionej dostawy reklamowanej, za każdy dzień opóźnienia, z tym że kara nie może przekroczyć 10% wartości brutto opóźnionej/niezdanej dostawy.
 - 2) w razie opóźnienia w dostawie - w wysokości 1% wartości brutto opóźnionej dostawy, za każdy dzień opóźnienia, z tym że kara nie może przekroczyć 10% wartości brutto opóźnionej dostawy.
 - 3) niewykonania umowy Zamawiającemu przysługuje, w zależności od wyboru Zamawiającego, prawo do:
 - naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy; lubrozwiązania umowy w całości/umowy w zakresie danego zadania w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto umowy.
2. Zamawiający rozwiąże umowę przez złożenie oświadczenia Wykonawcy w formie pisemnej.
3. Umowa zostanie uznana za niewykonaną w przypadku:
 - 1) niedostarczenia dostawy lub w przypadku opóźnienia w przeprowadzeniu procedury reklamacyjnej, gdy kara umowna osiągnie 10% wartości brutto opóźnionej/opóźnionej reklamowanej dostawy; lub
 - 2) upłynięcia dwukrotności terminu przewidzianego na dostawę, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do realizacji dostawy,
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z jego należności.
5. W przypadku, gdy rzeczywista szkoda wyrządzona przez Wykonawcę przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku niedotrzymywania przez Wykonawcę ustalonych terminów dostaw, a także w przypadku realizowania dostaw partii artykułów w ilościach niezgodnych z zamówieniem lub obarczonych innymi wadami.
2. Poza przypadkami przewidzianymi w Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (§145 ust.1-2 Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.

§ 7

Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron , wyrażoną na piśmie, pod rygorem unieważnienia całości umowy. Zmiany umowy mogą być wprowadzone jedynie na zasadach art. 144 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

Integralną część Umowy stanowi dokumentacja postępowania przetargowego.

Wykonawca

Zamawiający